

Základná škola Kataríny Brúderovej, Osloboditeľská 1
831 07 Bratislava

Prevádzkový poriadok školskej jedálne
platný od 1. januára 2016

Školská jedáleň poskytuje stravovanie deťom základnej materskej školy (ďalej „MŠ“), žiakom a zamestnancom základnej školy (ďalej „ZŠ“), deťom, žiakom a zamestnancom ZŠ s MŠ sv. Jána Pavla II. (ďalej „cudzia ZŠ“) a cudzím stravníkom vo forme obedov, pre deti základnej MŠ a MŠ sv. Jána Pavla II. (ďalej „cudzia MŠ“) aj vo forme desiaty a olovrantov.

Školská jedáleň (ďalej len „ŠJ“) je v prevádzke denne v pracovné dni po celý školský rok **v čase od 11:40 hod. do 14:00 hod.**

A) Príspevok zástupcu dieťaťa a žiaka na nákup potravín a podmienky platenia stravného

1. Príspevok zákonného zástupcu dieťaťa a žiaka na nákup potravín bol zriaďovateľom školy, t.j. Mestskou časťou Bratislava – Vajnory stanovený nasledovne:
 - deti MŠ, cudzej MŠ denné stravovanie – desiaty, obed, olovrant – 1,27 €,
 - žiaci 1. stupňa ZŠ a cudzej ZŠ – 1,09 €,
 - žiaci 2. stupňa ZŠ a cudzej ZŠ – 1,16 €,
 - zamestnanci ZŠ a MŠ, cudzej ZŠ a cudzej MŠ – 2,16 €,
 - cudzí stravník – 2,27 €.
2. Zákonný zástupca stravníka je zároveň povinný prispievať na úhradu režijných nákladov ŠJ a výdajnej ŠJ v MŠ sumou :
 - 4€/mesiac za dieťa v MŠ alebo žiak ZŠ na prvom a druhom stupni vzdelávania, ktorí bývajú v Mestskej časti Bratislava – Vajnory (ďalej len „MČ“),
 - 7€/mesiac za dieťa v MŠ alebo žiak ZŠ na prvom a druhom stupni vzdelávania, ktorý bývajú mimo MČ.
3. Diferenciácia na základe trvalého pobytu podľa bodu 2 sa nevzťahuje na žiakov z Chorvátskeho Grobu, ktorí ZŠ navštevujú na druhom stupni vzdelávania ako spádovú školu, ktorá prislúcha ku školskému obvodu, v ktorom majú trvalý pobyt.
4. O znížení alebo odpustení príspevku podľa bodu 1 a 2 rozhodne zriaďovateľ ŠJ, ak mu zákonný zástupca stravníka predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi.
5. Rozhodnutie o znížení alebo odpustení príspevku je platné vždy len jeden školský rok.
6. Stravné je možné uhradiť k uvedenému dňu na účet ŠJ:
 - bankovým prevodom,
 - stálym príkazom v príslušnej banke,
 - poštovým poukazom.
7. Stravník je povinný po vydaní poštového poukazu zaplatiť stanovenú sumu stravného najneskôr do 25. dňa v danom mesiaci.

